

Zamawiający:

Gmina Głuchołazy
ul. Rynek 15, 48-340 Głuchołazy, Polska
Tel.: +48 774092100, Fax.: +48 77 4092101
www.glucholazy.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP.271.1.14.2016.JS

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)**

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
na roboty budowlane**

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 r. , poz. 2164 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy pod nazwą:

**Remont mostu Św. Wojciecha w ciągu ul. gen. Andersa w Głuchołazach
nad rzeką Białą Głuchołaską km 21+673.
Zniszczenia po nawałnych deszczach z 27-28 maja 2014r.**

BURMISTRZ
Zatwierdzam:

mgr Edward Szupczyński

Wyk. Joanna Sokołowska
sierpień 2016r.

1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.

1. Zamawiającym jest: **Gmina Głuchołazy**
 - adres Zamawiającego: **Rynek 15 , 48-340 Głuchołazy, Polska,**
 - tel.: +48 77 4092100,
 - fax.: +48 77 4092101,
 - adres strony internetowej: www.gluchołazy.pl
 - godziny pracy : od 7:00 do 16 :00 w poniedziałek
od 7:00 do 15:00 od wtorku do czwartku w
piątek od godz. 7:00 do 14:00
 - NIP : 753-23-82-690
 - REGON : 531412792

2. Definicje.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za:

- 1) **Zamawiającego** – należy przez to rozumieć stronę udzielającą niniejszego zamówienia; „Gminę Głuchołazy” ul. Rynek 15 , 48-340 Głuchołazy, Polska,
- 2) **Wykonawcę** – uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
- 3) **Konsorcjum** – Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 4) **Ustawę Pzp** – należy przez to rozumieć ustawę - Prawo Zamówień Publicznych, (Dz. U. z 2015.r., poz. 2164 z późn.zm.)

3. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Pzp.

4. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu mostu Św. Wojciecha w ciągu ul. gen. Andersa w Głuchołazach nad rzeką Białą Głuchołaską km 21+673. Obiekt mostowy zlokalizowany jest na działkach nr 1718, 1731/1, 1773 położonych w Głuchołazach, jednostka ewidencyjna Głuchołazy-miasto. Obiekt zostanie poddany remontowi polegającemu na wymianie skorodowanych elementów stalowych konstrukcji nośnej oraz balustrady, wymianie elementów drewnianych chodnika mostu oraz naprawie przyczółków. Zakres prac obejmuje również wykonanie warstw hydroizolacyjnych oraz warstw nawierzchni drogowej z betonu asfaltowego.

1.1 Szczegółowy zakres rzeczowy zamówienia obejmuje wykonanie m. in.:

- Rozbiórka nawierzchni z mieszanki bitumicznej, krawężników wtopionych, konstrukcji żelbetowej, kostki betonowej, konstrukcji stalowej mostu
- Rozbiórka rynien z blachy nie nadającej się do użytku
- Montaż zbrojenia podpór słupowych i przyczółków mostu prętami fi 16-20
- Wymiana elementów konstrukcji nitowanej
- Betonowanie przy użyciu pompy na samochodzie ław fundamentowych, ścian, płyt
- Montaż prefabrykowanych elementów

- Wykonanie izolacji przeciwwilgociowej
- Wykonanie odwodnienia mostu, rynny prostokątne w rozwinięciu 50 cm z blachy ocynkowanej
- Ułożenie drewnianej jezdni mostu drewnianego
- Wykonanie nawierzchni mostu z betonu asfaltowego oraz asfaltobetonu
- Ułożenie chodnika mostu drewnianego
- Remont części balustrady
- Wykonanie jezdni i chodników na dojeździe z betonu asfaltowego, asfaltobetonu oraz kostki betonowej wraz z podbudową
- Sporządzenie instrukcji organizacji budowy w szczególności na czas zagrożenia powodziowego i przepływu wód powierzchniowych. Instrukcję należy uzgodnić z RZGW Wrocław Zarząd Zlewni Nysy Kłodzkiej
- Zapewnienie wahadłowej przejezdności dla ruchu kołowego podczas prowadzenia remontu. Zamawiający dopuszcza całkowite zamknięcie obiektu lecz nie dłużej niż na okres 2 dni po wcześniejszym poinformowaniu przez wykonawcę Zamawiającego oraz właścicieli obiektów tj. Ośrodka Formacyjno-Rehabilitacyjno-Wypoczynkowego przy ul. Gen. Andersa 74, Ośrodka Wypoczynkowego Kozioł przy ul. Gen. Andersa 39 (min. 3 dni robocze przed planowanym zamknięciem) przy zapewnieniu możliwości sporadycznych przejazdów (służby techniczne, pogotowie i mieszkańcy)

1.2. Dodatkowe koszty Wykonawcy, które mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia:

- koszty ubezpieczenia budowy w czasie trwania robót,
- koszty opłat z tytułu zajęcia pasa drogowego dla zarządców dróg, których gmina nie jest właścicielem skrzyżowania dróg gminnych z innymi drogami (w przypadku wystąpienia potrzeb),
- koszty organizacji zaplecza budowy /placu budowy wraz z kosztami energii, wody itp.,
- koszty dozoru budowy,
- koszty wywozu odpadów na wysypisko ,
- koszty związane z projektem organizacji ruchu i jego wprowadzeniem
- obsługa geodezyjna
- inne koszty , które pojawią się w trakcie realizacji zamówienia

W ramach zamówienia wykonawca winien uwzględnić:

- 1) w przypadku naruszenia własności osób trzecich, poniesienie kosztów z tytułu wyrządzonych szkód we własnym zakresie,
- 2) realizację wykonania nawierzchni asfaltowej warstwy ścieralnej w ciągu jednolitym całą szerokością jezdni,
- 3) wykonanie badań nośności i zagęszczenia wykonanej podbudowy przed położeniem nawierzchni bitumicznej jezdni oraz badań laboratoryjnych pobranych próbek wykonanej nawierzchni bitumicznej i innych materiałów wg. wskazań inspektora nadzoru,
- 4) wykonanie badań laboratoryjnych w jednostce wskazanej przez Zamawiającego lub zaakceptowanej przez Zamawiającego, jeżeli jednostkę badającą wskaże Wykonawca,
- 5) przed przystąpieniem do realizacji zamówienia winien dokonać (na własny koszt i we własnym zakresie) opracowania dokumentacji czasowej zmiany organizacji ruchu na czas realizacji elementów zadania (wykonania nawierzchni bitumicznej całą szerokością jezdni) wraz z wszelkimi niezbędnymi uzgodnieniami (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003r w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru na tym zarządzaniem) wraz z oznakowaniem drogowym - czasowym wynikającym z przedmiaru robót,
- 6) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określono w dokumentacji projektowej w tym w przedmiarze robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiących załącznik do SIWZ.
- 7) Przed rozpoczęciem prac zgodnie z pismem z dnia 04.07.2016r. nr NZOt/4125/BG/MW/1.1/16 należy zgłosić zamiar rozpoczęcia robót do RZGW Wrocław Zarząd Zlewni Nysy Kłodzkiej z siedzibą w Otmuchowie

Wymienione elementy stanowią wyłącznie wyszczególnienie głównych robót budowlanych. Szczegółowy zakres robót znajduje się w przedmiarze robót i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, które stanowią załącznik nr 1 do SIWZ – dokumentacja projektowa.

1.3 Dodatkowe wymagania/warunki Zamawiającego związane z przedmiotem zamówienia:

- Istnieje możliwość dokonania wizji lokalnej, w celu uwzględnienia wszystkich uwarunkowań mających istotny wpływ na kształtowanie ceny ofert.
- Wykonawca zobowiązuje się do realizacji robót zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym
- Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy najpóźniej na dwa dni przed planowanym terminem zawarcia umowy.

2. Gwarancja i rękojmia wykonania przedmiotu zamówienia

Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę min. **24-miesięcznej**, a **max 72-miesięcznej gwarancji** liczonej od daty odbioru robót końcowego spisanego bez uwag.

Niezależnie od gwarancji, Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi przez okres **60 miesięcy** licząc od daty odbioru końcowego robót spisanego bez uwag.

3. Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień - CPV:

kod CPV:

45000000-7 Roboty budowlane

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

45.11.00.00 -Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne

45.22.11.11 -Roboty budowlane w zakresie mostów drogowych

45.23.31.42 -Roboty w zakresie naprawy dróg

4. Rodzaj zamówienia: roboty budowlane

5. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę: **osoby wykonujące czynności kierowania budową i kierowania robotami Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia, że osoby wykonujące ww. czynności (z podaniem imienia i nazwiska osoby) będą zatrudnione lub są zatrudnione na podstawie umowy o pracę. W trakcie realizacji umowy Zamawiający jest uprawniony do kontrolowania czy podstawą zatrudnienia osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji umowy jest umowa o pracę.**
6. Wszystkie wskazane z nazwy materiały i przyjęte technologie użyte w dokumentacji w załączniku do SIWZ należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych. Oznacza to, że Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych dla nazwanych materiałów i urządzeń, wymienionych w dokumentacji technicznej z zachowaniem ich wymogów w zakresie jakości. Przedstawione parametry przedmiotu zamówienia stanowią minimum techniczne i jakościowe oczekiwane przez Zamawiającego i będą stanowiły podstawę oceny ewentualnych materiałów równoważnych. Materiały przed wbudowaniem będą przedstawione Zamawiającemu do akceptacji. W przypadku przywołania w opisie przedmiotu zamówienia norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w

art. 30 ust.1-3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca który powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego wyposażenie i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego

5. Zamówienia częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp

7. Informacje o ofercie wariantowej, umowie ramowej i aukcji elektronicznej, unieważnieniu postępowania.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

8. Termin wykonania zamówienia.

1. Termin realizacji umowy – do 30.11.2016r.

1.1. Zamawiający wymaga prowadzenia przez Wykonawcę robót, w sposób jak najmniej uciążliwy dla użytkowników obiektu.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość całościowego zamknięcia obiektu na maksymalnie dwie doby; na dłuższy okres czasu zamknięcia mostu Zamawiający może zezwolić wyłącznie po uzyskaniu przez Wykonawcę robót akceptacji właścicieli obiektów tj. Ośrodka Formacyjno-Rehabilitacyjno-Wypoczynkowego przy ul. Gen. Andersa 74, Ośrodka Wypoczynkowego Kozioł przy ul. Gen. Andersa 39

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków oraz brak podstaw do wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:

2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocenę spełnienia warunku Zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia.

2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocenę spełnienia warunku Zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia.

2.3. zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

2.3.1. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie należycie wykonał:

min. jedną robotę branży mostowej polegającą na wykonaniu budowy lub przebudowy lub remontu obiektu mostowego o konstrukcji stalowej na łączną kwotę min. 60 tys. zł brutto, z podaniem rodzaju, wartości brutto, daty i miejsca wykonania robót.

2.3.2. dysponuje osobami odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi:

Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia co najmniej:

- jedną osobę pełniącą funkcję kierownika budowy z uprawnieniami w specjalności inżynierii mostowej bez ograniczeń.

Minimalne wymagania: uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej mostowej bez ograniczeń nadane z mocy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016r., poz. 290) lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

- 1 (jedną) osobę pełniącą funkcję kierownika robót z uprawnieniami w specjalności branży drogowej

Minimalne wymagania: uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej nadane z mocy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016r., poz. 290) lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zamawiający dopuszcza, wskazywanie tej samej osoby na więcej niż jedno stanowisko, pod warunkiem, że osoba ta posiada co najmniej minimalne kwalifikacje przewidywane dla każdego ze stanowisk, na które jest wskazana.

W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

3. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

3.1. Nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.,

3.2. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.

3.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 i art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp może przedstawić dowody, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.

4. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP.

- 4.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3.2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, odpowiednio że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 4.2. Dokument, o którym mowa w pkt 4.1. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 4.3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 4.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5. Poleganie na zasobach innych podmiotów.

- 5.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (*przykładowy wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 6 do SIWZ*).
- 5.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 5.4. Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5.5. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 5.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 5.1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

- 6.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

- 6.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia (zwani również **Konsorcjum**) powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu.
- 6.3. Wykonawcy, o których mowa w pkt 6.1. składają wspólnie ofertę, przy czym:
- a) oświadczenia lub dokumenty wskazane w rozdziale 9 pkt 2 powinny zostać złożone w taki sposób aby wykazać, że warunki udziału w postępowaniu wykonawcy spełniają łącznie (tzn. składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie);
 - b) oświadczenia lub dokumenty wskazane w rozdziale 9 pkt 3 muszą być złożone osobno przez każdego z wykonawców.
- 6.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się ażeby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 6.5. Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:
- 1) łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
 - 2) oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ile Wykonawców).
 - 3) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Konsorcjum.
- 6.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić na żądanie Zamawiającego umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
- 6.7. Umowa powinna zawierać w swej treści następujące postanowienia:
- 1) wyszczególnienie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie zamówienia),
 - 3) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, w tym okres zgłaszania wad,
 - 4) podział zadań pomiędzy poszczególnych Wykonawców należących do Konsorcjum,
 - 5) określenie lidera Konsorcjum (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
 - 6) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy Konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 7) zapis mówiący, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 8) w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom porozumienie powinno określać zasady odpowiedzialności członków konsorcjum za rozliczenie z podwykonawcami.
- 6.8. Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 6.9. **Wspólnicy spółki cywilnej** są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną. Spółka cywilna ubiegająca się o zamówienie musi wyznaczyć pełnomocnika do jej reprezentowania. Ustawowe zasady reprezentacji spółki cywilnej zezwalające każdemu wspólnikowi na jej reprezentowanie w takich granicach, w jakich jest uprawniony do prowadzenia jej spraw. Obligatoryjny wymóg zawierania umowy spółki cywilnej nie istnieje, jeżeli Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia są małżonkowie, którzy prowadzą przedsiębiorstwo stanowiące ich współwłasność łączną. W takim przypadku Zamawiający nie może także żądać od małżonków zawarcia przez nich umowy regulującej ich współpracę.

10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków oraz brak podstaw do wykluczenia.

1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału niniejszym postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów i oświadczeń:

- 1.1. **oświadczenia** o spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, aktualne na dzień składania oferty, (*wzór- załącznik nr 3 do SIWZ*)
 - 1.2. **wykazu robót budowlanych**- wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, (*wzór- załącznik nr 4 do SIWZ*), **z załączeniem dowodów** określających czy roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym **dowodami są referencje bądź inne dokumenty** wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
 - 1.3. **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi (*wzór - załącznik nr 5 do SIWZ*) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.
- 2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:**
- 2.1. **oświadczenia** o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp i art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, (*wzór - załącznik nr 3a do SIWZ*),
 - 2.2. **odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, na potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp,
3. Jeżeli wykazy, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwość Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane o dodatkowe informacje.
4. **Inne wymagane, niezbędne dokumenty w toku oceny i badania ofert:**
- 4.1. Wypełniony i podpisany formularz oferty (*wzór- załącznik nr 1 do SIWZ*),
 - 4.2. Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru,
 - 4.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
 - 4.4. Kosztorys ofertowy- poglądowy
5. **W przypadku powoływania się na zasoby innego podmiotu** Wykonawca składa oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu, na którego zasoby się powołuje do udostępnienia swoich zasobów na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia wraz z podaniem zakresu i okresu udziału podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego (*wzór- załącznik nr 6 do SIWZ*).
6. W przypadku powoływania się na zasoby innego podmiotu Wykonawca w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie w jakim powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza o tym podmiocie informację w oświadczeniu o którym mowa w pkt. 1.1.i 2.1.
7. Pozostałe zapisy dotyczące innych podmiotów zawarte są w rozdz. 9 pkt. 5, zapisy dotyczące Wykonawców zagranicznych w rozdz. 9 pkt.4, a dla Wykonawców składających ofertę wspólną szczegółowe zapisy i wymagania znajdują się w rozdz. 9 pkt. 6.
8. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty zawierające dane w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia złożenia ofert, ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszystkich innych danych finansowych. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP,

Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem złożenia ofert.

9. Forma dokumentów i oświadczeń.

- 9.1. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, z tym, że:
 - 1) Oświadczenia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
 - 2) Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 9.2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 9.3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 9.4. Za potwierdzenie za zgodność z oryginałem zamawiający uważa złożenie na kopii dokumentu zapisu „za zgodność z oryginałem” i czytelnego własnoręcznego podpisu lub podpisu wraz z pieczęcią pozwalającą na zidentyfikowanie podpisu.
- 9.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.6. Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia dokumentów i oświadczeń, zawierających stwierdzenia zgodne z faktami i stanem prawnym istniejącym w chwili ich składania.
- 9.7. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informację wprowadzającą w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu.

11. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe.

- 1.1. każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej,
- 1.2. ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 1.3. oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby,
- 1.4. w przypadku podpisywania oferty lub innych dokumentów załączonych do oferty przez pełnomocnika, to Wykonawca ma obowiązek dołączyć do oferty oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem stosownego pełnomocnictwa, wystawionego przez osoby do tego upoważnione,
- 1.5. wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie,
- 1.6. we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby,
- 1.7. Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego,
- 1.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,

2. Forma oferty

- 2.1. oferta musi być sporządzona w języku polskim, w **1 egzemplarzu** mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę,
- 2.2. stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących Załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie czytelnym pismem.
- 2.3. dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie dokumentów, na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ,
- 2.4. zaleca się aby całość oferty złożona została w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 2.5. zaleca się, ażeby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane i parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa,
- 2.6. wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie skreślenia i zmiany naniesione przez Wykonawcę w uprzednio wpisany przez niego tekst muszą być parafowane,
- 2.7. pożądaną przez Zamawiającego jest złożenie przez Wykonawcę w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty
- 2.8. wymagania dotyczące oświadczeń i dokumentów zostały określone w rozdz. 10 pkt. 9 SIWZ.

3. Pozostałe informacje

- 3.1. Wykonawca w ofercie przedkłada wykaz części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom według wzoru załączonego do oferty. Nie przedłożenie w ofercie przedmiotowego wykazu będzie oznaczało, że wykonawca planuje samodzielne wykonanie całego zakresu zamówienia.
- 3.2. W przypadku wystąpienia sytuacji, o której mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty stosowną informację na podstawie wzoru załączonego do oferty - tzw. mechanizm odwróconego (odwrotnego) obciążenia podatkiem VAT. Zgodnie z przepisem art. 91 ust. 3a ustawy PZP wykonawca zobowiązany jest składając ofertę poinformować czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Obowiązek doliczenia podatku VAT przez zamawiającego do przedstawionej w ofercie ceny znajdzie zastosowanie w szczególności w przypadkach przewidzianych w art. 17 ustawy o VAT.
- 3.3. Jeżeli Wykonawca zamierza do oferty załączyć dokumenty lub informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, to zobowiązany jest wszystkie dane objęte klauzulą „*tajemnica przedsiębiorstwa*” umieścić w oddzielnej kopercie opisanej: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa*” oraz dołączyć do pozostałej części oferty. W przypadku nie zastosowania się do tych zaleceń, odpowiedzialność za ujawnienie zastrzeżonych informacji podczas procedury otwarcia ofert lub podczas jej sprawdzania ponosi wykonawca. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Tajemnica przedsiębiorstwa może mieć charakter techniczny, technologiczny, handlowy lub organizacyjny. Tajemnicą jest informacja, która nie została ujawniona do wiadomości publicznej, w stosunku do tej informacji podjęto niezbędne działania mające na celu zachowanie poufności. Wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy (firmy) oraz adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

12. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Zamawiający na podstawie złożonych z ofertą oświadczeń i dokumentów może uznać, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Ocena, której poddawani są wszyscy Wykonawcy zostanie dokonana w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty i stanowić będzie potwierdzenie że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
3. Dla zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
4. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

13. Wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **Informacje ogólne.**
Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. **Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
 - 2.1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie (z podatkiem VAT),
 - 2.2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.
3. **Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
 - 1) zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,

- 2) zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy w Leśnicy 55 8891 0000 2015 6507 9312 0003
- 3) w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia,
- 4) jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy,
- 5) W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, gwarancja musi być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i musi zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) dokładne przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania określonej przez Zamawiającego,
 - c) precyzyjne określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - d) kwotę gwarancji,
 - e) termin ważności gwarancji,
 - f) zobowiązanie gwaranta do: nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
 - g) gwarancja powinna przewidywać okres bezwarunkowej wypłaty maksymalnie do 14 dni od pierwszego pisemnego żądania wypłaty,
 - h) żadne zmiany ani uzupełnienia lub jakiekolwiek modyfikacje warunków umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym lub jakichkolwiek innych dokumentów stanowiących umowę i sporządzonych między Zamawiającym a Wykonawcą, nie zwalniają gwaranta w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z gwarancji. Gwarant rezygnuje z konieczności zawiadamiania go o takich zmianach, uzupełnieniach lub modyfikacjach,
 - i) określenie miejsca rozstrzygania sporów dotyczących gwarancji: zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i kompetencją sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego,
 - j) jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres składania żądania wypłaty był dłuższy od okresu ważności gwarancji o co najmniej 3 dni robocze,
- 6) Zamawiający w terminie dwóch dni roboczych od otrzymania stosownego projektu dokumentu (gwarancji, poręczenia) ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa.
- 7) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wnieśli zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy Pzp, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp,
- 8) do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy Pzp,
- 9) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 10) W przypadku innych niż pieniężna form wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, powinno ono być wnoszone na okresy :
 - a) 70% na okres realizacji + 30 dni od odbioru końcowego,
 - b) 30 % na okres rękojmi za wady + 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady

4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zamawiający zwróci **70 %** wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane – wystawienia Protokołu odbioru,

- 2) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia,
- 3) kwota, o której mowa powyżej jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

15. Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ.

1. Wyjaśnienia treści SIWZ.

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
- 2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
- 3) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ, ,
- 4) pytania należy kierować na adres Zamawiającego:

*Gmina Głucholazy
ul. Rynek 15,
48-340 Głucholazy, Polska
z dopiskiem:*

***Remont mostu Św. Wojciecha w ciągu ul. gen. Andersa w Głucholazach
nad rzeką Białą Głucholańską km 21+673.***

Zniszczenia po nawałnych deszczach z 27-28 maja 2014r.

- 5) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie,
- 6) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

2. Zmiany w treści SIWZ.

- 1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej (www.glaucholazy.pl) i prześle niezwłocznie wszystkim znanym Zamawiającemu Wykonawcom.
- 2) zmiany treści SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców,
- 3) jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych,
- 4) w przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne,
- 5) jeżeli zmiana treści SIWZ jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach,
- 6) Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu ogłoszenia o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej,
- 7) jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach,

Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniana na tej stronie.

3. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ. Informację o terminie zebrania udostępnia się na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

16. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- 1) w zakresie merytorycznym:

Pan Michał Dolata
tel. +48 77 4092110
fax. +48 77 4092101

- 2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:

Pani Joanna Sokołowska
tel. +4877/4092125
fax. +48 77 4092101
e-mail: zp@glucholazy.pl

17. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Składanie wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ i udzielenie odpowiedzi.

Wykonawcy mogą składać wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną.

Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Pzp treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

2. Składanie uzupełnień do oferty w trybie art. 26 ust. 3 i ust. 3a ustawy Pzp.

Zamawiający będzie wzywał do złożenia, uzupełnień, poprawienia oświadczeń lub dokumentów lub pełnomocnictw w trybie art. 26 ust. 3 i art. 26 ust. 3a ustawy Pzp pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną.

Wykonawcy mają obowiązek złożenia dokumentów i oświadczeń oraz pełnomocnictw w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w formie pisemnej zastrzeżonej do złożenia oferty wraz załącznikami do oferty, w tym oświadczenia oraz pełnomocnictwa.

3. Składanie wyjaśnień w trybie art. 26 ust. 3, 87 ust. 1 ustawy Pzp oraz 90 ust. 1 ustawy Pzp.

Zamawiający będzie wzywał do złożenia wyjaśnień w trybie art. 26 ust 3 ustawy Pzp, art. 87 ust. 1 ustawy Pzp lub art. 90 ust. 1 ustawy Pzp pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną.

Wykonawcy mogą składać wyjaśnienia pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną. Wyjaśnienia w każdym przypadku muszą zostać podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Wyjaśnienia przesyłane drogą elektroniczną muszą zostać przesłane w formie *skanu*; nie można przysyłać wyjaśnień w formie zwykłej wiadomości elektronicznej bez podpisu lub załącznika *word* bez podpisu.

Wyjaśnienia przekazywane faksem lub drogą elektroniczną nie muszą być dostarczane w formie oryginału.

4. Składanie innych wniosków, oświadczeń, dokumentów i informacji wyżej nie przewidzianych,

Wykonawcy mogą składać wnioski, oświadczenia, informacje, dokumenty, pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną bez konieczności ponownego ich przesyłania w oryginale. Wyjaśnienia, informacje, dokumenty itp. w każdym przypadku muszą zostać podpisane przez osobę

upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Informacje (i inne dokumenty) przesyłane drogą elektroniczną muszą zostać przesłane w formie *skanu*; nie można przysyłać wyjaśnień w formie zwykłej wiadomości elektronicznej bez podpisu lub załącznika *word* bez podpisu. Zamawiający będzie udzielał Wykonawcom odpowiedzi na wnioski, oświadczenia i informacje itp. pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną.

5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski i odpowiedzi za pomocą faksu lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. W celu sprawnego przekazywania informacji Wykonawca zobowiązany jest podać numer faksu lub adres poczty elektronicznej, na który należy przekazać korespondencję zwrotną.
7. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować :

- **pisemnie na adres siedziby Zamawiającego: Gmina Głucholazy 48-340 Głucholazy ul. Rynek 15,**
- **faksem na nr faksu Zamawiającego: +48 77 40 92 101,**
- **mailem na adres mailowy: zp@glucholazy.pl,**

18. Miejsce termin i sposób złożenia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Miejski w Głucholazach ul. Rynek 15 , Głucholazy
w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	05.09.2016	do godziny	10:30
---------	-------------------	------------	--------------

2. Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystej zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę należy opisać następująco:

Gmina Głucholazy ul. Rynek 15 48-340 Głucholazy, Polska

Oferta w postępowaniu na:

**Remont mostu Św. Wojciecha w ciągu ul. gen. Andersa w Głucholazach
nad rzeką Białą Głucholaską km 21+673.
Zniszczenia po nawalnych deszczach z 27-28 maja 2014r.**

Nie otwierać przed dniem: 05.09.2016r. do godziny 11:00

3. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
4. W przypadku ofert przesłanych do Zamawiającego liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.
5. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

19. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

1. Skuteczność zmian lub wycofania oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu do składania ofert.

2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN”, kopertę (paczke) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr.....”.

3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny KRS, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej i jeśli to konieczne - pełnomocnictwo). Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę (paczke) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

20. Miejsce i termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miejski w Głuchołazach ul. Rynek 15 , 48-340 Głuchołazy, pokój nr 16

w dniu	05.09.2016r.	o godzinie	11: 00
--------	---------------------	------------	---------------

2. Tryb otwarcia ofert.

- 1) otwarcie ofert jest jawne,
- 2) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia,
- 3) w trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania,
- 4) koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty,
- 5) podczas otwarcia ofert Zamawiający po otwarciu każdej z ofert, ogłosi obecnym:
 - a) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę,
 - b) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - c) informację dotyczącą ceny i innych kryteriów zawarte w Formularzu oferty,
- 6) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informację dotyczącą:
 - a) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

21. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu

związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

5. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

22. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. W cenie należy ująć wszystkie roboty i prace, gdziekolwiek je opisano lub zasugerowano w opisie przedmiotu zamówienia (czytając łącznie wszystkie dokumenty), ale również te, które nie zostały szczegółowo opisane lub zasugerowane, ale są niezbędne dla prawidłowego, zgodnego ze sztuką budowlaną, wykonania przedmiotu umowy i jego prawidłowego funkcjonowania.
2. Ceną oferty jest **kwota ryczałtowa** wymieniona w Formularzu Oferty, a złożony kosztorys ofertowy nie będzie podlegać ocenie i będzie jedynie dokumentem pomocniczym przy rozliczaniu umowy.
3. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia.
4. Cena oferty winna uwzględniać podatek VAT. Wykonawca obowiązany będzie do wystawiania poszczególnych faktur za realizację przedmiotu zamówienia, ze stawką podatku VAT obowiązującą na dzień składania faktury.
5. Jeżeli Wykonawca określi cenę w sposób odmienny od powyżej opisanego Zamawiający odrzuci jego ofertę jako niezgodną z SIWZ.
6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we Wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego (**załącznik nr 7 do SIWZ**), z tym że wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, dokonywane będą w złotych polskich
7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe stosownie do treści art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.

23. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych poniżej:

I.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe Kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta
1)	Cena (C)	60%	60 punktów
2)	Okres Gwarancji jakości (G)	40%	40 punktów

2. Zasady oceny kryterium Cena (C):

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$Pi(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times \text{Max}(C)$$

gdzie:

Pi(C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”
-------	--

Cmin	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
C i	cena oferty „i” – zgodnie z Formularzem ofertowym
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena”.

3. Zasady oceny kryterium Okres gwarancji jakości:

Najkrótszy możliwy okres gwarancji jakości wymagany przez Zamawiającego: 24 miesiące od daty odbioru końcowego. Najdłuższy możliwy okres gwarancji jakości uwzględniony do oceny ofert: 72 miesiące od daty odbioru końcowego.

Zamawiający zastrzega, że w przypadku jeżeli Wykonawca określi okres gwarancji jakości poza zakresem wskazanym przez Zamawiającego wówczas jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ. Nie podanie proponowanego okresu gwarancji w Formularzu ofertowym również będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z SIWZ.

Wykonawca który składa ofertę na Zadanie A i B określa w ofercie jeden okres gwarancji jakości dla całego zamówienia. Podany okres gwarancji podlega ocenie osobno dla Zadania A i B

W przypadku kryterium Okres gwarancji oferta złożona na dane Zadanie otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(OG) = \frac{OG_i}{OG_{max}} \times Max(OG)$$

gdzie:

Pi(OG)	ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Okres gwarancji jakości”
OGmax	najdłuższy, wskazany okres gwarancji jakości, spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
OG i	Okres gwarancji jakości zaproponowany w ofercie ocenianej „i” – zgodnie z Formularzem ofertowym
Max (OG)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium „Okres gwarancji jakości”.

- Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, przedstawiającą najkorzystniejszy bilans kryterium „ceny” oraz kryterium „okres gwarancji jakości” i uzyska największą ilość punktów.
- Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

24. Tryb oceny ofert.

1. Wyjaśnienie treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

- w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcom negocjacji dotyczących zmiany treści złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanej jakiegokolwiek zmiany w jej treści,
- Zamawiający poprawia w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

2. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych informacji.
- 2) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) ustawy Pzp,
- 3) Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informację wprowadzającą w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu

3. Oferta z rażąco niską ceną.

- 1) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie określonym w art. 90 ust. 1 i 1a ustawy Pzp,
- 2) Obowiązek wykazania że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
- 3) Zamawiający odrzuca ofertę:
 - a) Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
 - b) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszty w stosunku do przedmiotu zamówienia.

5. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp.

6. Wykluczenie Wykonawcy.

- 1) Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24. ust. 1 ustawy Pzp oraz może wykluczyć wykonawcę na podstawie 24. ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 24 ust. 9 ustawy Pzp
- 2) Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 3) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

7. Odrzucenie oferty.

- 1) Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 90 ust. 3 ustawy Pzp,
- 2) Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o Wykonawcach których oferty zostały odrzucone , powodach odrzucenia oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

8. Unieważnienie postępowania.

- 1) Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z przesłankami zawartymi w art. 93 ust. 1 pkt. 1) do 7) ustawy Pzp,
- 2) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców.

9. Wybór oferty najkorzystniejszej i zawiadomienie Wykonawców o wyniku postępowania.

- 1) przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie stosował wyłącznie zasady i kryteria oceny ofert określone w niniejszej SIWZ,

- 2) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą,
- 3) Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp,
- 4) Zamawiający udostępnia powyższe informacje na stronie internetowej z zastrzeżeniem art. 92 ust. 2 ustawy Pzp.
- 5) Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie również opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.

10. Tryb udostępniania dokumentacji przetargowej.

Każdy zainteresowany ma prawo zapoznać się z dokumentacją prowadzoną w postępowaniu o zamówienie publiczne, po uprzednim pisemnym wniosku skierowanym do Zamawiającego. W odpowiedzi na wniosek Zamawiający wskaże miejsce, termin i warunki udostępnienia dokumentacji z zachowaniem zasad określonych w art. 96 ustawy Pzp.

25. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.
2. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia publicznego:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej,
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
 - 5) jest zawarta na okres wskazany w SIWZ,
 - 6) podlega unieważnieniu:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy Pzp,
 - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszej SIWZ.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed terminem związania ofertą (z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit.a ustawy Pzp).
5. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są we wzorze umowy.

26. Środki ochrony prawnej.

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp i SA określone w Dziale VI ustawy Pzp.

27. Podwykonawstwo.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 uPzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający może na pisemny wniosek Wykonawcy wyrazić zgodę na :
 - a) wykonanie zamówienia przy pomocy podwykonawców, mimo niewskazania w postępowaniu (ofercie wykonawcy) żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa (wprowadzenie podwykonawców),
 - b) wskazanie innych podwykonawców, z zastrzeżeniem pkt. 2,
 - c) rezygnację z podwykonawców, z zastrzeżeniem pkt. 2,
 - d) wskazanie innego zakresu podwykonawstwa niż zakres określony w postępowaniu (ofercie wykonawcy).
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać zapisy określające:
 - Zakres robót powierzonych podwykonawcy do wykonania,
 - Kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy,
 - Dopuszczalne zmiany umowy z podwykonawcą, przy czym zmiany te nie mogą wykraczać poza zakres zmian przewidzianych przez Zamawiającego w SIWZ,
 - Termin wykonania umowy o roboty budowlane,
 - Wysokość wynagrodzenia za realizację powierzonego do wykonania podwykonawcy zakresu robót , przy czym wysokość tego wynagrodzenia nie może przewyższać kwoty, jaką Wykonawca określił w harmonogramie rzeczowo-finansowym za realizację tego zakresu zamówienia,
 - Warunki odbioru robót wykonanych przez podwykonawcę, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo uczestnictwa w odbiorach robót wykonanych przez podwykonawców i dalszych podwykonawców.
6. Zamawiający, w terminie do 14 dni, zgłasza **pisemne zastrzeżenia** do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o której mowa w pkt.4 w terminie określonym w pkt. 6 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Zamawiający, w terminie do 14 dni, zgłasza **pisemny sprzeciw do umowy** o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
10. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo o której mowa w pkt. 8 w terminie określonym w pkt. 9 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego

11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane nie przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
12. Jeżeli umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi realizowane w ramach zamówienia na roboty budowlane, przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku za wykonaną usługę lub dostawę, Zamawiający informuje i wzywa Wykonawcę do zmiany umowy pod rygorem zapłaty kary umownej określonej w umowie z Wykonawcą.
13. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. 13, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
17. W umowie o roboty budowlane zawartej pomiędzy zamawiającym a wykonawcą, strony ustalą zakres robót, które wykonawca będzie wykonywał osobiście lub za pomocą podwykonawców. Jeżeli wykonawca wprowadza podwykonawców i powierza realizację części umowy w czasie jej trwania, strony umowy o roboty budowlane wprowadzają stosowne zmiany do jej treści.
18. Zmiany umowy których mowa powyżej powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
19. Po wprowadzeniu na budowę podwykonawcy zamawiający ma prawo umowę z podwykonawcą traktować jako umowę wspólną według zasad określonych w art. 23 i art. 141 ustawy, a przez to jest m. in. upoważniony do bezpośredniej płatności za roboty faktycznemu ich realizatorowi.

28. Zmiany postanowień zawartej umowy.

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, oraz określa warunki takiej zmiany:
 - a) Zamawiający dopuszcza zmiany umowy ze względu na zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
 - b) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
 - c) Zamawiający przewiduje zmianę Wykonawcy związaną z sukcesją generalną, przekształceniami spółek handlowych zgodnie z KSH., a także sukcesją z mocy prawa,
 - d) Zamawiający dopuszcza także **zmiany sposobu spełnienia świadczenia** :
 - zmiany technologiczne, w szczególności: niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej spowodowana zaprzestaniem

produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń; pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy; pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,

- konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu, odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne (kategorie gruntu, kurzu, itp.) skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
- zmiany dokonane na podstawie art. 20 ust. 1 pkt. 4 lit. a) ustawy Prawo budowlane, uzgodniona możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru, pod warunkiem, że zmiana ta spowodowana będzie okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji robót budowlanych, których nie można było wcześniej przewidzieć,

e) Zamawiający przewiduje również **zmianę terminu zakończenia wykonania zamówienia**, pod warunkiem że:

- Wystąpiła sytuacja niezależnego od Wykonawcy przedłużania się pozyskiwania uzgodnień, decyzji i warunków od dysponentów mediów i innych właściwych organów czy instytucji oraz przedłużanie się pozyskiwania wszelkich decyzji niezbędnych do otrzymania koniecznych uzgodnień i pozwolenia na budowę o czas niezbędny do uzyskania wymaganych decyzji bądź uzgodnień,
- Zaistniały niesprzyjające warunki atmosferyczne, uniemożliwiające wykonywanie prac budowlanych w terminie, pod warunkiem, że wystąpienie takich warunków atmosferycznych zostało udokumentowane w dzienniku budowy. Termin realizacji zamówienia przesunął się o czas trwania niesprzyjających warunków atmosferycznych i ich skutków,
- Wystąpiła sytuacja wydłużenia terminów dostaw materiałów z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, o przedłużony okres dostawy,
- Wystąpiła konieczność wykonania dodatkowych badań i ekspertyz, prac lub badań archeologicznych, powodujących konieczność wstrzymania robót objętych niniejszą umową, o czas niezbędny do wykonania dodatkowych ekspertyz, badań, prac,
- Zaszła konieczność zmiany terminu wykonania zamówienia z uwagi na zaistnienie okoliczności siły wyższej, o okres niezbędny do usunięcia skutków działania siły wyższej,
- Zaszła konieczność wykonania robót dodatkowych, których wykonanie w sposób obiektywny uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy,
- W przypadku opóźnień w realizacji przedmiotu zamówienia wynikających z wykonywania robót budowlanych na terenie budowy, powstałych z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w przypadku ujawnienia w trakcie robót urządzeń podziemnych elementów instalacji, konstrukcji, których istnienie lub lokalizacja były nieujawnione przy opracowywaniu dokumentacji projektowej z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego, o okres tych opóźnień,
- Prace objęte umową zostały wstrzymane przez właściwe organy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy. Termin umowny zostanie wydłużony o sumę dni okresów wstrzymania prac na wniosek Wykonawcy uzgodniony z Zamawiającym lub Inspektorem Nadzoru oraz Zamawiającym,

Decyzja o konieczności wstrzymania robót powinna zostać potwierdzona wpisem do dziennika budowy oraz powinna zostać uzgodniona z Inspektorem Nadzoru oraz Zamawiającym. O wstrzymaniu robót budowlanych Wykonawca powinien każdorazowo powiadomić Zamawiającego.

f) Zamawiający dopuszcza również zmiany umowy wynikające z :

- zmiany obowiązującej stawki VAT; Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez wykonawcę,
 - kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami. W takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie kolizji,
 - Zamawiający dopuszcza zmiany umowy określanych, jako zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy.
2. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe zmiany do umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
 3. W przypadkach w/w zmianie może ulec harmonogram finansowo-rzeczowy.
 4. Zmiany mogą być zainicjowane poprzez złożenie pisemnego wniosku.
 - a) Może to być :
 - wniosek Zamawiającego o dokonanie wskazanej zmiany,
 - wniosek Zamawiającego , aby wykonawca przedłożył propozycję zmiany,
 - wniosek Wykonawcy,
 - b) Wniosek musi zawierać:
 - opis zmiany,
 - uzasadnienie zmiany,
 - czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
 5. O zmianach teleadresowych, zmianach rachunku bankowego, zmianach osoby przedstawiciela strony, zmianach formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zmianach personalnych osób uprawnionych do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych z branż wymaganych przez Zamawiającego i tym podobnych Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego. Takie zmiany nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy która może nastąpić za zgodą Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że w przypadku zmian osób uprawnionych do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych przedstawiony do zmiany we wniosku kandydat na powyższe stanowisko/stanowiska musi spełniać odpowiednio warunki udziału w postępowaniu zgodnie z zapisami SIWZ.

Podobnie nie stanowi zmiany umowy: zmiana podwykonawcy lub zmiana zakresu podwykonawstwa w stosunku do zakresu określonego w ofercie, a także wprowadzenie podwykonawcy, rezygnację z podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem zapisów rozdz. 27 SIWZ

29. Wykaz załączników do SIWZ

1. Załącznikami do niniejszej SIWZ są następujące wzory i dokumenty:

- 1) *załącznik nr 1 – dokumentacja projektowa*
- 2) *załącznik nr 2 - Formularz oferty*
- 4) *załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu*
- 5) *załącznik nr 3a – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy*
- 6) *załącznik nr 4 – Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych*
- 7) *załącznik nr 5 – Wzór wykazu osób, skierowanych do wykonania zamówienia*
- 8) *załącznik nr 6 – Wzór zobowiązania innego podmiotu*
- 9) *załącznik nr 7 - Wzór umowy*
- 10) *załącznik nr 10 - pismo z dnia 04.07.2016r. nr NZO/4125/BG/MW/1.1/16 RZGW Wrocław*

Wskazane powyżej załączniki nr 2-6 do SIWZ Wykonawca wypełnia stosownie do treści SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól Załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści Załączników.

Załącznik nr 9 – wzór umowy

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ZP.271.1.14.2016.JS

**Remont mostu Św. Wojciecha w ciągu ul. gen. Andersa w Głucholazach
nad rzeką Białą Głucholaską km 21+673.
Zniszczenia po nawałnych deszczach z 27-28 maja 2014r.**

Wzór umowy

zawarta w dniu w Głucholazach, pomiędzy Gminą Głucholazy z siedzibą Urzędu Miejskiego w Głucholazach ul. Rynek 15, 48-340 Głucholazy nr NIP 753-23-82-690

reprezentowaną przez:

.....

dalej zwaną **Zamawiającym**,

a

.....
NIP:, REGON....., wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez
..... pod numerem KRS / wpisanym do CEIDG
RP.....,

reprezentowanym przez:

.....

.....

dalej zwaną **Wykonawcą**

w rezultacie przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, ze zmianami) na zadanie pod nazwą: „**Remont mostu Św. Wojciecha w ciągu ul. gen. Andersa w Głucholazach nad rzeką Białą Głucholaską km 21+673. Zniszczenia po nawałnych deszczach z 27-28 maja 2014r.**”

została zawarta umowa o treści następującej:

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą: „**Remont mostu Św. Wojciecha w ciągu ul. gen. Andersa w Głucholazach nad rzeką Białą Głucholaską km 21+673. Zniszczenia po nawałnych deszczach z 27-28 maja 2014r.**”, zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową.
2. Szczegółowy zakres zadania określony został w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz Dokumentacji projektowej. Dokumenty te wraz z Ofertą Wykonawcy stanowią integralną część umowy (załączniki nr 1,2,3 do umowy).

3. Roboty budowlane Wykonawca zobowiązuje się wykonać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
4. Zakres świadczeń Wykonawcy wynikający z niniejszej umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w Ofercie Wykonawcy. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia przez Wykonawcę w stosunku do zobowiązań przyjętych w Ofercie Wykonawcy, są dozwolone w szczególnie uzasadnionych w SIWZ przypadkach.
5. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z terenem realizacji robót, infrastrukturą techniczną terenu budowy oraz że otrzymał od Zamawiającego wszelkie niezbędne dane mogące mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu umowy.

§ 2 Termin wykonania umowy. Harmonogram rzeczowo-finansowy.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do dnia 30.11.2016r.
2. Zamawiający przekaże Wykonawcy plac budowy w terminie do 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
3. Termin wykonania przedmiotu umowy rozumiany jest jako termin podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń oraz przekazania Zamawiającemu wszelkich dokumentów i atestów.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadania zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

§ 3 Obowiązki stron umowy

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - 1) przekazanie Wykonawcy posiadanych dokumentów związanych z realizacją inwestycji,
 - 2) protokolarne przekazanie terenu budowy Wykonawcy,
 - 3) przekazanie dziennika budowy,
 - 4) uczestnictwo w naradach technicznych,
 - 5) zapłata za wykonane i odebrane prace,
 - 6) zapewnienie nadzoru inwestorskiego poprzez ustanowienie Inspektora Nadzoru.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności :
 - 1) Przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
 - 2) Organizacja zaplecza budowy i ponoszenie kosztów tej organizacji oraz kosztów zużycia mediów w okresie realizacji robót;
 - 3) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za przestrzeganie przepisów bhp, ochronę ppoż, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przejętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami, od dnia przejęcia terenu robót;
 - 4) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków z udziałem zarówno pracowników Wykonawcy jak i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów, od dnia przejęcia terenu robót;
 - 5) Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt i ponoszenie pełnego ryzyka zniszczenia, pogorszenia lub uszkodzenia wykonywanych robót,
 - 6) Dbanie o porządek na terenie robót oraz uporządkowanie terenu budowy, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy po zakończeniu robót, w tym dokonanie na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;

- 7) Posiadanie i okazywanie na żądanie Zamawiającego ważnej polisy ubezpieczeniowej do czasu odbioru końcowego;
- 8) Dokonanie obowiązkowych zawiadomień gestorów sieci, wynikających z uzgodnień do projektu budowlanego;
- 9) Uczestnictwo w naradach technicznych i innych, organizowanych przez Zamawiającego spotkaniach;
- 10) Wykonanie przedmiotu umowy przy wykorzystaniu własnych urządzeń i maszyn, z materiałów własnych odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz okazanie, na każde żądanie Zamawiającego certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu, wszelkich wymaganych atestów i zaświadczeń o dopuszczeniu zastosowanych materiałów;
- 11) Konsultacja z Zamawiającym w celu akceptacji poprawnych rozwiązań projektowych i standardów wykończeń;
- 12) Przedstawienie Zamawiającemu wszelkich próbek materiałów instalacyjnych i wykończeniowych, które mają być użyte podczas realizacji przedmiotu umowy, w celu zatwierdzenia przez Zamawiającego ;
- 13) Uzgadnianie z Zamawiającym i Inspektorem nadzoru możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji i nie gorszych niż przyjętych w dokumentacji projektowej, w odniesieniu do materiałów i konstrukcji, a także rozwiązań technicznych i technologicznych zgłoszonych przez Wykonawcę lub Inspektora Nadzoru lub Zamawiającego;
- 14) Komplectowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu dokumentów niezbędnych przy odbiorze;
- 15) Pisemne zawiadomienie Zamawiającego i Inspektora Nadzoru o gotowości do odbioru końcowego;
- 16) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski i Zamawiającego w trakcie trwania robót w terminie wskazanym do ich usunięcia;
- 17) Zapewnienie Zamawiającemu i wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie w związku z niniejszą umową będą wykonywane roboty;
- 18) Zapewnienie wykonania i kierowania robotami objętymi umową przez osoby posiadające wymagane kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane;
- 19) Wyznaczenie do kierowania robotami osób wskazanych w ofercie, z tym zastrzeżeniem, że zmiana którejkolwiek z tych osób w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego, osoby te winny posiadać kwalifikacje nie gorsze niż osoby wskazane w Ofercie Wykonawcy;
- 20) Zapewnienie prowadzenia dziennika budowy przez Kierownika budowy;
- 21) Udzielenie na piśmie, na żądanie Zamawiającego i w terminie przez niego wskazanym, wszelkich wyjaśnień na temat Podwykonawców, w przypadku powierzenia im do realizacji części zamówienia;
- 22) Przedkładanie dowodu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom, o którym mowa w § 4 ust. 7 umowy, w przypadku powierzenia wykonania części zadania Podwykonawcom;
- 23) Sporządzenia dokumentacji powykonawczej.

§ 4 Wynagrodzenie i płatność za przedmiot umowy

1. Zamawiający za wykonanie przedmiotu umowy, zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe, ustalone w oparciu o złożoną ofertę w łącznej wysokości: netto:..... zł , brutto:.....zł (słownie brutto:.....)
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy w tym niezbędne opłaty i ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów

związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie mogą być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest niezmiennie przez cały okres realizacji umowy.

3. Rozliczenie należności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy, nastąpi w oparciu o fakturę częściową i fakturę końcową, z tym że:
 - 1) wartość zafakturowanych częściowo robót budowlanych nie przekroczy 70 % wartości wynagrodzenia za przedmiot umowy określony w § 1 ust.1 umowy. Pozostałe 30 % wartości wynagrodzenia, zostanie wypłacone po dokonaniu odbioru końcowego, potwierdzonego stosownym protokołem odbioru,
 - 2) faktura częściowa może zostać wystawiona przez Wykonawcę w przypadku wykonania całej konstrukcji mostu z zastrzeżeniem ust. 4
4. Faktura częściowa może zostać złożona do Zamawiającego wraz z protokołem odbioru elementów zatwierdzonym przez Inspektora nadzoru po:
 - 1) dokonaniu odbioru częściowego stwierdzającego prawidłowe wykonanie części przedmiotu umowy przez Inspektora nadzoru, potwierdzonego wpisem do dziennika budowy,
 - 2) przedstawieniu przez Wykonawcę dowodów o których mowa w ust. 7, potwierdzających uregulowanie na rzecz Podwykonawców wszystkich należności wynikających z odebranych przez Zamawiającego robót, z zastrzeżeniem ust. 8
5. Faktura końcowa, za pozostałą część przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane, może zostać złożona do Zamawiającego wraz z protokołem odbioru elementów zatwierdzonym przez Inspektora nadzoru po:
 - 1) przeprowadzeniu i spisaniu protokołu odbioru końcowego stwierdzającego prawidłowe wykonanie całości przedmiotu umowy wraz z rozliczeniem końcowym prac,
 - 2) przedstawieniu przez Wykonawcę dowodów o których mowa w ust. 7, potwierdzających uregulowanie na rzecz Podwykonawców wszystkich należności wynikających z odebranych przez Zamawiającego robót, z zastrzeżeniem ust. 8
6. Faktura częściowa bądź końcowa niespełniająca warunków zawartych odpowiednio w ust. 3 – 5 zostanie zwrócona bez obowiązku jej realizacji przez Zamawiającego.
7. W przypadku, gdy Wykonawca zlecił Podwykonawcy wykonanie części prac, do każdej faktury Wykonawca ma obowiązek dołączyć dowody zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy. Dowodem takim jest oświadczenie Podwykonawcy potwierdzające otrzymanie wszystkich należnych Podwykonawcy kwot z tytułu realizacji umowy o podwykonawstwo lub kopie faktur lub rachunków Podwykonawców potwierdzone przez Podwykonawców „za zgodność z oryginałem” wraz z dowodami potwierdzającymi dokonanie zapłaty kwot wynikających z tych faktur /rachunków.
8. W przypadku uchylecia się Wykonawcy, Podwykonawcy od obowiązku zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszym Podwykonawcom, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
9. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez należnych odsetek do wysokości kwoty wynikającej z umowy o podwykonawstwo.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty o której mowa w ust. 8 Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
12. W przypadku zgłoszenia pisemnych uwag, o których mowa w ust. 11, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej wypłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio Podwykonawcy. Zamawiający może również naliczyć kary umowne, o których mowa w § 10 ust. 2 pkt. 5, z faktury Wykonawcy.
14. Wynagrodzenie zostanie przekazane Wykonawcy, na rachunek bankowy wskazany w fakturze w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury wraz z kompletem wymaganych dokumentów. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli Zamawiający w tym terminie obciąży swój rachunek.
15. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia faktury Wykonawcy.
16. W przypadku urzędowej zmiany wysokości podatku VAT wynagrodzenie umowne ulegnie odpowiedniej zmianie.
17. Nie przewiduje się waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy ze względu na inflację.

§ 5 Podwykonawcy¹

1. Wykonawca może przy realizacji umowy korzystać z podwykonawstwa w zakresie określonym w ofercie Wykonawcy.
2. W przypadku realizacji przedmiotu umowy z udziałem Podwykonawców Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia pisemnych umów o podwykonawstwo. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane musi zawierać co najmniej istotne postanowienia umowy o podwykonawstwo określone w SIWZ.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający może na pisemny wniosek Wykonawcy wyrazić zgodę na:
 - 1) wykonanie zamówienia przy pomocy Podwykonawców, mimo niewskazania w ofercie przetargowej żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa (wprowadzenie podwykonawców),
 - 2) wykonanie zamówienia przy pomocy innych Podwykonawców niż wskazani w ofercie przetargowej, z zastrzeżeniem ust. 4,
 - 3) rezygnację z podwykonawców, z zastrzeżeniem ust. 4,
 - 4) wskazanie innego zakresu podwykonawstwa niż zakres określony w ofercie przetargowej.

¹ W przypadku braku udziału Podwykonawców w realizacji zamówienia § 5 otrzymuje brzmienie: **Wykonawca wykona całość zamówienia siłami własnymi bez udziału podwykonawców**

4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, lub oświadczenia bądź dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca realizujący niniejsze zamówienie zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Zamawiający, w terminie do 14 dni od dnia doręczenia projektu umowy o podwykonawstwo, lub projektu zmiany umowy o podwykonawstwo zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy/projektu zmiany umowy, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
8. Brak zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy lub projektu zmiany umowy, o której mowa w ust. 6 w terminie określonym w ust. 7 uważa się za akceptację projektu przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Zamawiający, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, oraz do jej zmiany w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia w przypadkach o których mowa określonych w ust. 7.
11. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 9 w terminie określonym w ust. 10 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
12. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane nie ma obowiązku przedłożenia zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SIWZ, jako niepodlegający obowiązkowi przedłożenia Zamawiającemu. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.
13. W przypadku nie wypełnienia obowiązku o którym mowa w ust. 6 lub 9 Zamawiający może odpowiednio naliczyć Wykonawcy kary umowne o których mowa w § 10 ust. 2 pkt 6 lub 7 umowy.
14. Jeżeli umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi realizowane w ramach zamówienia na roboty budowlane, przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku za wykonaną usługę lub dostawę, Zamawiający informuje i wzywa Wykonawcę do zmiany umowy pod rygorem zapłaty kary umownej określonej w § 10 ust. 2 pkt 8 niniejszej umowy.
15. Wykonawca odpowiada za działanie Podwykonawców jak za własne.

§ 6 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wniesie Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto stanowiącej kwotęzł (słownie:.....złotych) w formie
2. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie rozliczone będzie w następujący sposób:
 - 1) 70% zabezpieczenia Zamawiający zwraca w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, czyli od podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń
 - 2) 30% wysokości zabezpieczenia pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady jest zwracana nie później niż w 15-tym dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
3. W przypadku, gdy przedmiot zamówienia nie został wykonany w terminie umownym, a zabezpieczenie zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu, najpóźniej na 7 dni roboczych przed upływem ważności zabezpieczenia Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć obowiązującą gwarancję i/lub poręczenie lub przedłożyć nową gwarancję i/lub poręczenie lub wpłacić pełną kwotę zabezpieczenia na konto Zamawiającego na termin niezbędny do zakończenia prac.

§ 7 Przedstawiciele stron

W procesie wykonywania przedmiotu umowy:

- 1) Przedstawicielem Zamawiającego jest: oraz Inspektor Nadzoru
- 2) Przedstawicielem Wykonawcy jest

§ 8 Odbiór robót budowlanych

1. Podstawą skutecznego zgłoszenia gotowości do odbioru robót budowlanych będzie faktyczne wykonanie prac zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, potwierdzone stosownymi zapisami Inspektora Nadzoru w dzienniku budowy.
2. Zamawiający będzie dokonywał następujących odbiorów robót budowlanych:
 - 1) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu - odbiory te dokonywane będą przez Inspektora Nadzoru i potwierdzone zostaną wpisem do dziennika budowy,
 - 2) odbiór częściowy - odbiór ten dokonywany będzie przez Inspektora Nadzoru i potwierdzony zostanie wpisem do dziennika budowy. Odbiór częściowy robót jest dokonywany w celu prowadzenia częściowego rozliczenia za wykonane roboty i możliwości wystawienia faktury częściowej z zastrzeżeniem § 4 ust. 3 i 4 umowy
 - 3) odbiór końcowy przedmiotu umowy – nastąpi po ukończeniu całości robót i zostanie poprzedzony wpisem w dzienniku budowy zawierającym oświadczenie Kierownika budowy o zakończeniu wszystkich prac w ramach przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, że przed przystąpieniem do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w art. 57 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Budowlane oraz dokumenty o których mowa poniżej:
 - a) rozliczenia końcowego budowy z podaniem pełnego zakresu rzeczowo-finansowego wykonanych robót.
 - b) oświadczenia o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,

- c) zestawienia wbudowanych materiałów wraz z dokumentami potwierdzającymi wprowadzenie do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami potwierdzone przez Inspektora nadzoru,
 - d) certyfikatów na znak bezpieczeństwa, certyfikatów zgodności lub deklaracji zgodności z dokumentami normatywnymi zgodnie z uregulowaniami zawartymi w stosownych przepisach wykonawczych do ustawy Prawo Budowlane dotyczące materiałów, zastosowanych przy realizacji zamówienia, poświadczonych przez Kierownika budowy a także przedstawieniu protokołów odbioru urządzeń wymagających dopuszczenia do użytkowania,
 - e) dziennika budowy i innych dokumentów wynikających z uzgodnień branżowych, specyfikacji technicznych i SIWZ warunkujących odbiór końcowy i oddanie przedmiotu zamówienia do użytku,
- 3. Zamawiający zobowiązany jest do wyznaczenia terminu odbioru końcowego robót budowlanych w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę na piśmie.
 - 4. Odbioru końcowego dokonuje Zamawiający przy udziale Inspektora nadzoru i przedstawicieli Wykonawcy.
 - 5. Protokół z czynności odbioru końcowego sporządzony będzie na formularzu określonym przez Zamawiającego i zostanie podpisany przez uczestników odbioru (Komisję odbiorową) w dniu zakończenia odbioru.
 - 6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że:
 - 1) roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia,
 - 2) występują istotne wady przedmiotu umowy, uniemożliwiające korzystanie z przedmiotu umowy,
 - 3) nieprzeprowadzono prób i sprawdzeń, które Wykonawca miał przeprowadzić— Zamawiający może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający ich złożoność techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego.
 - 7. Procedury odbioru końcowego stosuje się odpowiednio do odbioru częściowego.
 - 8. W przypadku ujawnienia wad uniemożliwiających użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy.
 - 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo uczestniczenia w odbiorach robót wykonanych przez Podwykonawców oraz zatwierdzenia odbiorów tych robót.
 - 10. Bezpośrednio przed upływem okresu gwarancji Zamawiający przewiduje dokonanie odbioru pogwarancyjnego. Termin odbioru pogwarancyjnego wyznaczy Zamawiający z zastrzeżeniem § 9 ust. 7 i 8 umowy.

§ 9 Gwarancja i rękojmia

- 1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że przedmiot umowy będzie wykonany zgodnie z niniejszą umową, z zachowaniem zasad Prawa budowlanego i obowiązujących norm oraz będzie wolny od wad i usterek.
- 2. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane Strony postanawiają, że bieg terminu gwarancji jakości rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
- 3. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu gwarancji może on wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne. Okres rękojmi wynosi 60 miesięcy i liczy się od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

4. Dochodzenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady i usterki możliwe jest także po upływie terminów gwarancji lub rękojmi, w przypadku zgłoszenia wady przed ich upływem.
5. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszelkich usterek niezwłocznie nie później niż w terminie 14 dni, licząc od dnia powiadomienia Wykonawcy o ich powstaniu, lub w innym technicznie uzasadnionym terminie, o ile zostanie zatwierdzony przez Zamawiającego.
6. W przypadku bezskutecznego upływu terminu usunięcia stwierdzonych usterek i ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo, bez utraty praw gwarancyjnych i praw wynikających z rękojmi, usunąć je we własnym zakresie lub zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę.
7. Przed upływem 12 miesięcy od daty odbioru końcowego, na wezwanie Zamawiającego, przedstawiciele Wykonawcy stawiają się w terminie wyznaczonym do udziału w przeglądzie gwarancyjnym.
8. Kolejne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą co najmniej raz do roku przez cały okres objęty gwarancją, przy czym ich termin ustali Zamawiający.

§ 10 Kary umowne²

1. Zamawiający zastrzega prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach i w wysokościach:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,15 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia. Termin opóźnienia liczony będzie od następnego dnia po upływie terminu ustalonego w § 2 ust. 1 umowy,
 - 2) za zgłoszenie do odbioru przedmiotu umowy w przypadkach o których mowa w § 8 ust.6, z zastrzeżeniem § 8 ust. 7 w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego do wykonania robót, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze częściowym lub końcowym lub w okresie gwarancji i rękojmi oraz za nieusunięcie wad i usterek w wyznaczonym terminie w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia. Termin opóźnienia liczony będzie od następnego dnia po upływie terminu ustalonego na usunięcie wad i usterek.
 - 4) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
 - 5) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto podwykonawcy wynikającego z umowy o podwykonawstwo za każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - 6) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmian w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy o podwykonawstwo.
 - 7) z tytułu nieprzedłożenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmian w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto podwykonawcy wynikającego z umowy o podwykonawstwo za każdą nieprzedłożoną potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo lub jej zmianę,

² W przypadku braku udziału Podwykonawców w realizacji zamówienia z § 10 ust. 2 wyłącza się pkt 5) do 8)

- 8) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto podwykonawcy wynikającego z umowy o podwykonawstwo za każdy brak zmiany umowy o podwykonawstwo w powyższym zakresie,
 - 9) z tytułu nieprzedłużenia obowiązującej gwarancji i/lub poręczenia lub nie przedłożenia nowej gwarancji i/lub poręczenia lub nie wpłacenia pełnej kwoty zabezpieczenia na konto Zamawiającego na termin niezbędny do zakończenia prac (zmiana terminu wykonania umowy) w przypadku utraty ważności dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci karę w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia. Termin opóźnienia liczony będzie od następnego dnia po upływie terminu, o którym mowa w § 6 ust. 3 umowy.
 - 10) z tytułu całościowego zamknięcia obiektu bez zezwolenia Zamawiającego, o którym mowa w rozdz. 8 SIWZ w wysokości 500,00 zł brutto za każdy przypadek zamknięcia obiektu, ponad czas zezwolony.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5 % wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 1.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, niezależnie od kar umownych na zasadach ogólnych.
 5. Kary umowne o których mowa w ust. 2 Zamawiający może potrącić z każdej faktury wystawionej przez Wykonawcę bez konieczności wcześniejszych powiadomień lub oświadczeń w tym zakresie.
 6. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub jej potrącenie przez Zamawiającego z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania prac wynikających z umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Obowiązek dalszego wykonywania prac nie dotyczy przypadków odstąpienia przez strony od umowy.

§ 11 Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Poza wypadkami określonymi w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez zapłaty kar umownych i odszkodowania, w szczególności gdy:
 - 1) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja Wykonawcy,
 - 2) zostanie wydany prawomocny nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca pomimo wezwania złożonego na piśmie nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy,
 - 4) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie i mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia naruszeń, nie zmienia sposobu wykonania.
3. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca jest obowiązany do:
 - 1) komisijnego obmiaru wykonanych robót na dzień odstąpienia,
 - 2) zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie niezbędnym lub uzgodnionym przez strony,
 - 3) zgłoszenia do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót wykonanych.
4. W razie odstąpienia od umowy Zamawiający obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały prawidłowo wykonane do dnia odstąpienia.
5. Odstąpienie od umowy musi być dokonane w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem bezskuteczności takiego oświadczenia

§ 12 Roboty zamienne

1. Roboty zamienne to roboty wynikające ze zmiany technologii lub zamian materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej.

2. Roboty zamienne wymagają zgłoszenia Inspektorowi nadzoru przez Kierownika budowy i wymagają wpisu do dziennika budowy, po uzyskaniu zgody Zamawiającego na ich wykonanie.
3. Zamawiający wyraża zgodę na wykonanie robót zamiennych po uzyskaniu zgody autora projektu.
4. Roboty zamienne nie stanowią podstawy do zmiany wynagrodzenia określonego w umowie.

§ 13 Ubezpieczenie budowy

1. Wykonawca zapewni ubezpieczenie budowy od odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych przez cały okres realizacji umowy.
2. Wykonawca w dniu przekazania placu budowy przedstawi oświadczenie o zapewnieniu ubezpieczenia o którym mowa w ust. 1
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie budowy.
4. Ubezpieczenie winno obejmować również szkody wyrządzone przez wszystkich Podwykonawców, jeżeli Wykonawca powierza część prac do wykonania Podwykonawcom
5. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać ubezpieczenie przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
6. Koszty ubezpieczenia ponosi w całości Wykonawca. W przypadku niespełnienia powyższego obowiązku lub zaprzestania utrzymywania ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy Zamawiający może zawrzeć na rzecz Wykonawcy umowę ubezpieczenia w powyższym zakresie, w wybranym przez siebie zakładzie ubezpieczeń, a kosztami tego ubezpieczenia obciążyć Wykonawcę poprzez potrącenie z należnego wynagrodzenia.

§ 14 Zakaz cesji

Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może cedować oraz obciążać w jakikolwiek sposób należności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 15 Zmiany umowy

1. Dopuszcza się zmiany co do postanowień zawartej umowy, z tym, że zmiany istotne w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, dopuszcza się w przypadkach i na zasadach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności

§ 16 Załączniki do umowy

Integralną częścią umowy są:

- 1) SIWZ,
- 2) Dokumentacja projektowa,
- 3) Oferta Wykonawcy,
- 4) Harmonogram rzeczowo-finansowy.

§ 17 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz ustawa z dnia 7 lipca 1994r. -Prawo budowlane.

2. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów związanych z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

OFERTA WYKONAWCY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia na robotę budowlaną pn.
Remont mostu Św. Wojciecha w ciągu ul. gen. Andersa w Głuchołazach
nad rzeką Białą Głuchołaską km 21+673.
Zniszczenia po nawałnych deszczach z 27-28 maja 2014r.

1. Wykonawca

Nazwa Wykonawcy	
Adres:	
NIP:	REGON
Fax na który zamawiający ma przysyłać korespondencję	e-mail na który zamawiający ma przysyłać korespondencję
.....	
Osoba do kontaktu	tel.
.....	

Wykonawca modeluje tabelę w zależności od swego składu.

W przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców oraz wskazać lidera (pełnomocnika). Pełnomocnikiem (dot. oferty wspólnej) jest
(w rozumieniu art. 23 ust. 2 ustawy Pzp)

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na robotę budowlaną j.w.

2. **Składam/ę ofertę** na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i **oferuję/oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia **za cenę ryczałtową:**

Nazwa zadania	Wartość netto w złotych	VAT %	VAT w złotych	Cena brutto w złotych
Remont mostu Św. Wojciecha w ciągu ul. gen. Andersa w Głu- chołazach nad rzeką Białą Głu- chołaską km 21+673. Zniszczenia po nawałnych deszczach z 27-28 maja 2014r.				
Słownie zł (brutto) Zgodnie z załączonym do oferty kosztorysem ofertowym poglądowym				

3. Składniki pozacenowe:

Zobowiązujemy się do udzielenia gwarancji jakości wykonanych robót na okres:

..... **miesiące** licząc od dnia końcowego odbioru robót
(podać okres w miesiącach zgodnie z rozdz. 4 pkt. 2 SIWZ)

4. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia otrzymaną od zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
5. Oświadczam/y, iż złożona przez nas oferta spełnia wszystkie wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Oświadczam/y, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
7. Zobowiązujemy się do zatrudnienia we własnym przedsiębiorstwie na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy zgodnie z rozdz. 4 pkt. 5 SIWZ.
8. Oświadczam/y, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od do informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Oświadczenie na temat polegania na zdolnościach innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu
☐ polegamy/y na zdolnościach innych podmiotów
☐ nie polegamy/y na zdolnościach innych podmiotów.

11. Integralną częścią oferty są załączone w kolejności:

	Wykaz złożonych dokumentu	Wskazać nr strony oferty lub wpisać „nie dotyczy”
1	oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	
2	oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu	
3	wykaz robót budowlanych	
4	wykaz osób, które Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia	
5	odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert	
6	zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów	
7	Kosztorys ofertowy poglądowy	
8	Wykaz części zamówienia, których realizację Wykonawca zamierza powierzyć innym podmiotom	
9	Oryginał dokumentu ustanawiającego upoważnienie osoby lub osób, które podpisały ofertę do reprezentowania wykonawcy	
10	Oryginał dokumentu ustanawiającego pełnomocnika do	

	reprezentowania w postępowaniu występujących wspólnie wykonawców albo do reprezentowania i zawarcia umowy, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy PZP (w przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o zamówienie publiczne)	

12. Ofertę niniejszą składam/y na stronach.

Niżej podpisany(-a)(-i) oświadcza(-ją), że informacje podane w ofercie i załącznikach są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (sa) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów.

Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data)

☐ właściwe zaznaczyć „x”

Remont mostu Św. Wojciecha w ciągu ul. gen. Andersa w Głucholazach
nad rzeką Białą Głucholaską km 21+673.
Zniszczenia po nawalnych deszczach z 27-28 maja 2014r.

**Wykaz części zamówienia, których realizację Wykonawca
zamierza powierzyć innym podmiotom.**

Nazwa wykonawcy lub wykonawcy, reprezentującego występujących wspólnie Wykonawców ^(*)	
---	--

L.p.	Zakres prac i nazwa podwykonawcy [jeżeli jest znana]
1	
2	
3	

(*) – proszę niepotrzebne skreślić

Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data)

**Remont mostu Św. Wojciecha w ciągu ul. gen. Andersa w Głuchołazach
nad rzeką Białą Głuchołaską km 21+673.
Zniszczenia po nawalnych deszczach z 27-28 maja 2014r.**

Informacja, o której mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, dotycząca tzw. mechanizmu odwróconego (odwrotnego) obciążenia podatkiem VAT.

Niniejszym, działając w imieniu i z upoważnienia Wykonawcy:

Nazwa i adres wykonawcy

w związku z zapisem art. 91 3a ustawy Prawo zamówień publicznych
oświadczam:

wybranie przedmiotowej oferty prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z <u>przepisami</u> o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.	☐ (*)
---	------------------------------

Nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, przedmiotowego obowiązku	Wartość bez kwoty podatku ^(*)

(*) - Uwaga! Należy zaznaczyć i wypełnić w przypadku o ile zachodzi tzw. mechanizmu odwróconego (odwrotnego) obciążenia podatkiem VAT. Zgodnie z przepisem art. 91 ust. 3a ustawy PZP wykonawca zobowiązany jest składając ofertę poinformować czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Obowiązek doliczenia podatku VAT przez zamawiającego do przedstawionej w ofercie ceny znajdzie zastosowanie w szczególności w przypadkach przewidzianych w art. 17 ustawy o VAT.

Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data)

**załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia
potwierdzającego spełnienie warunków
udziału w postępowaniu
ZP.271.1.14.2016.JS**

**Remont mostu Św. Wojciecha w ciągu ul. gen. Andersa w Głucholazach
nad rzeką Białą Głucholaską km 21+673.
Zniszczenia po nawalnych deszczach z 27-28 maja 2014r.**

Niniejszym, działając w imieniu i z upoważnienia Wykonawcy:

.....
Nazwa i adres wykonawcy

Na potrzeby postępowania o udzielenie w/w zamówienia publicznego

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego

w

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą

jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach

następującego/ych podmiotu/ów:

.....

....., w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

**załącznik nr 3a – Wzór oświadczenia
o braku podstaw do wykluczenia
Wykonawcy z postępowania**

ZP.271.1.14.2016.JS

**Remont mostu Św. Wojciecha w ciągu ul. gen. Andersa w Głuchołazach
nad rzeką Białą Głuchołaską km 21+673.
Zniszczenia po nawalnych deszczach z 27-28 maja 2014r.**

Niniejszym, działając w imieniu i z upoważnienia Wykonawcy:

.....
Nazwa i adres wykonawcy

Na potrzeby postępowania o udzielenie w/w zamówienia publicznego

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

**Remont mostu Św. Wojciecha w ciągu ul. gen. Andersa w Głuchołazach
nad rzeką Białą Głuchołaską km 21+673.
Zniszczenia po nawalnych deszczach z 27-28 maja 2014r.**

Niniejszym, działając w imieniu i z upoważnienia Wykonawcy:

Nazwa i adres wykonawcy

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści SIWZ w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie należycie wykonałem, niżej wymienione roboty :

Lp.	Nazwa, rodzaj i zakres (robót), (należy określić w sposób umożliwiający ocenę spełnienia warunku)	Wartość brutto [waluta PLN]	Data wykonania robót - zakończenie	Odbiorca robót (podać podmiot na rzecz, którego roboty zostały wykonane)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				

Oświadczam/my* że:

poz.....wykazu stanowi doświadczenie Wykonawcy składającego ofertę,

poz.....wykazu jest doświadczeniem oddanym do dyspozycji przez inny podmiot, na potwierdzenie czego załączam pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji swoich zasobów.

Wykonawca dołącza

dowody potwierdzające, że ww. roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, np. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane.

Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data)

Załącznik nr 5 - Wzór wykazu osób
skierowanych przez Wykonawcę
do realizacji zamówienia publicznego

ZP.271.1.14.2016.JS

Remont mostu Św. Wojciecha w ciągu ul. gen. Andersa w Głuchołazach
nad rzeką Białą Głuchołaską km 21+673.
Zniszczenia po nawałnych deszczach z 27-28 maja 2014r.

Niniejszym, działając w imieniu i z upoważnienia Wykonawcy:

Nazwa i adres wykonawcy

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści SIWZ przedstawiam **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

l.p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, wykształcenie, doświadczenie	Zakres wykonywanych czynności przy realizacji zadania	Informacja o podstawie dysponowania osobami
1	2	3	4	5
		uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej mostowej bez ograniczeń wydane zgodnie z Prawem budowlanym lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,		

	<i>Posiadane uprawnienia (nazwa, zakres, nr, data wystawienia dokumentu)</i>		
	<i>uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej wydane zgodnie z Prawem budowlanym lub odpowiadające im ważne uprawnienia , które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,</i> <i>Posiadane uprawnienia (nazwa, zakres, nr, data wystawienia dokumentu)</i>		

Uwaga: Informacje dotyczące kwalifikacji i wykształcenia, doświadczenia osoby należy podać w zakresie niezbędnym do oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data)

Załącznik nr 6 - Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego

ZP.271.1.14.2016.JS

**Remont mostu Św. Wojciecha w ciągu ul. gen. Andersa w Głuchołazach
nad rzeką Białą Głuchołaską km 21+673.
Zniszczenia po nawalnych deszczach z 27-28 maja 2014r.**

**ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu
zamówienia**

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) będąc upoważnionym(/mi) do
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

reprezentowania:

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m(/y),
że stosownie do art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, oddam/my
Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby
(zakres udostępnianych zasobów)

na potrzeby wykonania zamówienia pn.

.....
(nazwa zamówienia publicznego)

przez okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

Udostępnione zasoby będą wykorzystane przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia w
formie przez co będę brał udział w realizacji zamówienia.

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)